

記入例

jGrants で申請した日と同日

令和 年 月 日

事業者基本情報のとおりに記載

埼玉県中小企業団体中央会会長 様

所在地 埼玉県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号

事業者（団体）名 株式会社〇〇〇〇

代表者（職・氏名）代表取締役 〇〇 〇〇

埼玉県中小企業等人材確保奨学金返還支援事業補助金交付申請書

埼玉県中小企業等人材確保奨学金返還支援事業実施要領に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

1 交付申請額

金〇〇〇,〇〇〇円

※小数点以下切り捨て

金 円 の間を詰める

別紙「事業計画」支援計画表の補助金合計額

2 取組実施（予定）期間

令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日

原則、補助金対象年度

3 補助対象取組（事業）の内容

別紙事業計画書のとおりに

4 補助対象となる中小企業等であることの確認

業 種	業（日本産業分類の大分類を記入）	
従業員数（組合員数）	人	役員、アルバイト、パート等除く
資本金の額 又は 出資の総額	円	
創 業（設 立）	年 月 日	
埼玉県多様な働き方実践企業の認定の有無 ※交付申請日時点	有 無	

5 連絡先

認定を受けている場合 有に ○

所属・職・氏名	電 話 （ ）	—
	ファックス （ ）	—
	E-mail	