

## 記入例

jGrants で申請した日と同日

令和 年 月 日

埼玉県中小企業団体中央会会長 様

事業者基本情報のとおりに記載

所在地 埼玉県〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号  
事業者（団体）名 株式会社〇〇〇〇  
代表者（職・氏名） 代表取締役 〇〇 〇〇

### 埼玉県中小企業等人材確保奨学金返還支援事業遂行状況報告書

埼玉県中小企業等人材確保奨学金返還支援事業実施要領第11条第3項に基づき、下記のとおり補助金の遂行状況を報告します。

- 1 補助対象取組（事業）の内容  
別紙遂行状況報告書のとおり

申請時の（別紙）

2 に ☒ チェックを入れて作成した  
遂行状況報告書を添付する

- 2 支援対象者に支給した手当等の実績が分かる書類の写し（賃金台帳又は給与明細）  
別添のとおり

- 3 添付書類

添付書類について、原本と相違ありません。